



RAPPORT ANNUEL DE
LIBRARYCO INC. 2015



MESSAGE DU CONSEIL

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION A CRÉÉ UN COMITÉ DE TRANSITION pour définir les approches à adopter dans le but de soutenir la prestation future d'information juridique et de services de bibliothèques en Ontario — en mettant l'accent sur la durabilité et les besoins exprimés par les utilisateurs. Le comité de transition s'est réuni régulièrement en 2015 pour commencer à définir la portée de son examen et pour recueillir des renseignements sur sa plateforme actuelle d'information juridique en Ontario et celles d'autres ressorts.

Sur la recommandation du comité de transition, le conseil d'administration a retenu les services d'un consultant externe pour entreprendre une analyse de l'information juridique et des services de bibliothèques en Ontario avec une attention particulière aux besoins des utilisateurs, d'aujourd'hui et de demain. Cette analyse servira à structurer l'évolution des services d'information juridique pour les membres du Barreau et visera l'usage additionnel de services dans un monde où l'accès à la justice est un souci majeur. Le travail se fondera sur les commentaires des membres et d'autres parties concernées et sera mené dans la première moitié de 2016. À la fin de l'analyse, et sur recommandation du comité de transition, le conseil élaborera un plan pour les mesures suivantes dans cette évolution, y compris les approches optimales pour la prestation de services d'information juridique et sollicitera la confirmation des actionnaires pour passer à la mise en œuvre.

Entretemps, le conseil d'administration travaille avec le personnel des bibliothèques des associations locales pour redéfinir la collection essentielle de toutes les bibliothèques par rapport aux besoins actuels des membres, et évalue la capacité à acheter en gros certains titres de collection pour réaliser des économies, entre autres changements opérationnels.

La conférence annuelle des bibliothèques de droit locales, la COLAL, a reçu lors d'un événement en novembre 2015, des bibliothécaires de toute la province dans des séances d'information ciblées sur les améliorations au réseau des bibliothèques et le perfectionnement professionnel.

Le conseil d'administration tient à remercier ses membres actuels qui ont aidé LibraryCo en 2015 — Janet Whitehead, présidente, Dirk Derstine, vice-président, Ted Chadderton, Gisèle Chrétien, Ross Earnshaw, Jacqueline Horvat, Derry Millar et Cheryl Siran.

Le conseil remercie également les membres sortants Susan Elliott, Rebecca Bentham, Mark Crane et Jaye Hooper.



LIBRARYCO INC.

RAPPORT DE GESTION

31 DÉCEMBRE 2015

Résultats de fonctionnement

Les résultats de l'exercice consistent en un excédent de 112 000 \$ comparé à un déficit de 242 000 \$ en 2014 et un déficit prévu en 2015 de 100 000 \$.

L'excédent de l'exercice a augmenté le solde du Fonds d'administration générale à 253 000 \$ et le solde du Fonds de réserve demeure stable à 500 000 \$.

L'excédent est principalement attribuable au fait que les frais prévus pour le processus de transition de LibraryCo ont été engagés au début de 2016 au lieu de 2015. Quasiment toutes les autres catégories de frais étaient également inférieures à ce qui était prévu et à ceux de l'exercice précédent, bien que les frais les plus substantiels de LibraryCo, les subventions aux bibliothèques de droit de comtés, aient été conformes au budget et aient augmenté par rapport à 2014.


État des produits et des charges — Produits

Le Barreau a versé à LibraryCo inc. la somme de 7,7 M\$ (7,5 M\$ en 2014) provenant des cotisations des avocats.

La subvention de la Fondation du droit de l'Ontario de 542 000 \$ en 2014 a été remise à LibraryCo pour financer l'achat de ressources électroniques. La subvention n'a pas été renouvelée en 2015, menant à une renégociation du contrat pour l'approvisionnement de produits électroniques en 2015.

État des produits et des charges — Charges

Les charges liées aux salaires et aux frais d'administration de 430 000 \$ en 2015 sont limitées aux frais d'administration payés au Barreau. Les frais d'administration de 2014 étaient plus élevés et couvraient également les charges liées aux salaires pour une partie de 2014.



Les autres charges liées au siège social, d'un montant de 33 000 \$ (142 000 \$ en 2014), ont diminué par rapport à l'exercice précédent en raison des indemnités de départ versées en 2014.

Les charges liées aux produits électroniques sont de 339 000 \$, elles ont diminué de 407 000 \$ selon le nouveau contrat de 2015.

Les subventions aux bibliothèques de droit de comtés et de districts de 6,4 M\$ (6,3 M\$ en 2014) sont explicitées par comté dans les notes complémentaires des états financiers et comprennent les subventions annuelles approuvées dans le cadre du processus budgétaire et les subventions pour l'achat d'ordinateurs et les besoins spéciaux. Tous les comtés ont reçu des augmentations, et moins de subventions pour besoins spéciaux ont été versées en 2015 par rapport à l'exercice précédent.

Bilan et état de l'évolution des soldes de fonds

La variation du solde de trésorerie est analysée dans l'état des flux de trésorerie, l'excédent pour l'exercice de 112 000 \$ constituant l'élément le plus important de l'augmentation, de 143 000 \$ à 328 000 \$. Le total des comptes débiteurs a diminué, en fonction du moment où les primes ont été versées. Les charges à payer comprennent le rajustement des frais de dotation en personnel en 2014.

Le Fonds d'administration générale comprend la prestation, la gestion et l'administration des services de bibliothèque. Le Fonds d'administration générale a augmenté du montant de l'excédent de 112 000 \$, pour passer à 253 000 \$ au cours des 12 derniers mois.

Le Fonds de réserve a un solde inchangé de 500 000 \$. Conformément à la politique du conseil d'administration, il comprend un élément général de 200 000 \$, un élément au titre des immobilisations et des besoins spéciaux de 150 000 \$, et un élément de dotation en personnel et d'indemnités de départ de 150 000 \$.



Le 24 mars 2016

Rapport de l'auditeur indépendant

Aux membres du conseil d'administration de LibraryCo inc.

Nous avons effectué l'audit des états financiers ci-joints de LibraryCo inc., qui comprennent le bilan au 31 décembre 2015 et les états des produits et des charges, de l'évolution des soldes de fonds et des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi que les notes annexes constituées d'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction pour les états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité de l'auditeur

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur les états financiers, sur la base de notre audit. Nous avons effectué notre audit selon les normes d'audit généralement reconnues du Canada. Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles de déontologie et que nous planifions et réalisons l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en œuvre de procédures en vue de recueillir des éléments probants concernant les montants et les renseignements fournis dans les états financiers. Le choix des procédures relève du jugement de l'auditeur, et notamment de son évaluation des risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Dans l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en considération le contrôle interne de l'entité portant sur la préparation et la présentation fidèle des états financiers afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité. Un audit comporte également l'appréciation du caractère approprié des méthodes comptables retenues et du caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que l'appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

*PricewaterhouseCoopers LLP/s.r.l./s.e.n.c.r.l.
PwC Tower, 18 York Street, Suite 2600, Toronto, Ontario, Canada M5J 0B2
Tél. : +1 416 863 1133, Téléc. : +1 416 365 8215, www.pwc.com/ca/fr*

« PwC » s'entend de PricewaterhouseCoopers LLP/s.r.l./s.e.n.c.r.l., une société à responsabilité limitée de l'Ontario.

**Opinion**

À notre avis, les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de LibraryCo inc. au 31 décembre 2015, ainsi que des résultats de son fonctionnement et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Autre

Les états financiers de LibraryCo inc. pour l'exercice clos le 31 décembre 2014 ont été audités par un autre auditeur qui a exprimé une opinion non modifiée sur ces états le 24 mars 2015.

PricewaterhouseCoopers s.r.l./s.e.n.c.r.l.

Comptables professionnels agréés, Experts-comptables autorisés

LIBRARYCO INC.

BILAN

En dollars

Au 31 décembre

| | 2015 | 2014 |
|---|----------------|----------------|
| Actif | | |
| Actif à court terme | | |
| Trésorerie | 328 077 | 142 657 |
| Placements à court terme | 403 556 | 520 716 |
| Débiteurs | 17 034 | 46 997 |
| Charges payées d'avance | 30 902 | 29 574 |
| Total de l'actif | 779 569 | 739 944 |
| Passif, capital-action et soldes de fonds | | |
| Passif à court terme | | |
| Créditeurs et charges à payer (notes 4 et 6) | 26 288 | 98 388 |
| Total du passif | 26 288 | 98 388 |
| Capital-actions et soldes de fonds | | |
| Capital-actions (note 5) | 200 | 200 |
| Fonds d'administration générale (note 2) | 253 081 | 141 356 |
| Fonds de réserve (note 2) | 500 000 | 500 000 |
| Total du capital-actions et des soldes de fonds | 753 281 | 641 556 |
| Total du passif, du capital-actions et des soldes de fonds | 779 569 | 739 944 |

Voir les notes complémentaires

Au nom du Conseil d'administration,
La présidente du Conseil d'administration,



Le vice-président du Conseil d'administration,





LIBRARYCO INC.

ÉTAT DES PRODUITS ET DES CHARGES

En dollars

Pour les exercices terminés le 31 décembre

| | 2015 | 2014 |
|---|------------------|------------------|
| Produits | | |
| Subvention du Barreau du Haut-Canada | 7 696 000 | 7 498 519 |
| Subvention de la Fondation du droit de l'Ontario | – | 542 000 |
| Produits d'intérêts | 6 040 | 8 269 |
| Total des produits | 7 702 040 | 8 048 788 |
| Charges | | |
| Siège social/administration | | |
| Salaires et administration | 430 000 | 639 657 |
| Honoraires | 12 253 | 20 173 |
| Autres (note 7) | 33 207 | 142 547 |
| Total des charges liées au siège social et à l'administration | 475 460 | 802 377 |
| Bibliothèques de droit – achats centralisés | | |
| Produits et services électroniques | 339 000 | 746 220 |
| Avantages sociaux collectifs | 275 114 | 281 976 |
| Autres (note 8) | 132 205 | 138 170 |
| Total des bibliothèques de droit – achats centralisés | 746 319 | 1 166 366 |
| Bibliothèques de droit de comtés et de districts – subventions (note 9) | 6 368 536 | 6 321 625 |
| Total des charges liées aux bibliothèques de droit de comtés et de districts | 7 114 855 | 7 487 991 |
| Total des charges | 7 590 315 | 8 290 368 |
| Excédent (déficit) pour l'exercice | 111 725 | (241 580) |

Voir les notes complémentaires



LIBRARYCO INC.

ÉTAT DE L'ÉVOLUTION DES SOLDES DE FONDS

En dollars

Pour les exercices terminés le 31 décembre

| | 2015 | | | 2014 |
|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|-----------|
| | Fonds d'administration générale | Fonds de réserve | Total | Total |
| Soldes en début d'exercice | 141 356 | 500 000 | 641 356 | 882 936 |
| Excédent (déficit) pour l'exercice | 111 725 | – | 111 725 | (241 580) |
| Soldes en fin d'exercice | 253 081 | 500 000 | 753 081 | 641 356 |

Voir les notes complémentaires



LIBRARYCO INC.
ÉTAT DES FLUX DE TRÉSORERIE

En dollars

Pour les exercices terminés le 31 décembre

| | 2015 | 2014 |
|---|-----------------|-----------|
| Trésorerie fournie par (utilisée pour) : | | |
| Excédent (déficit) pour l'exercice | 111 725 | (241 580) |
| Variation nette des éléments hors trésorerie du fonds de roulement | | |
| Débiteurs | 29 963 | (28 080) |
| Charges payées d'avance | (1 328) | (2 776) |
| Créditeurs et charges à payer | (72 100) | 71 962 |
| Trésorerie entrante (utilisée) liées aux activités de fonctionnement | 68 260 | (200 474) |
| Activités de placement | | |
| Placements à court terme | 117 160 | (10 167) |
| Trésorerie en début d'exercice | 142 657 | 353 298 |
| Trésorerie en fin d'exercice | 328 077 | 142 657 |

Voir les notes complémentaires



LIBRARYCO INC.

NOTES COMPLÉMENTAIRES

Pour l'exercice terminé le 31 décembre 2015

1. GÉNÉRALITÉS

LibraryCo inc. (l'« organisme ») a été créé dans le but d'élaborer des politiques, des procédures, des directives et des normes pour la prestation des services des bibliothèques de droit de comtés et la communication de renseignements d'ordre juridique en Ontario, ainsi que pour l'administration des fonds provenant du Barreau du Haut-Canada (le « Barreau »).

L'organisme a deux catégories d'actions : les actions ordinaires et les actions spéciales. Le Barreau détient la totalité des 100 actions ordinaires en circulation. Des 100 actions spéciales en circulation, 25 sont détenues par l'Association des avocats de Toronto (l'« AAT ») et 75 par la Fédération des associations du Barreau de l'Ontario (la « FABO »). Le Barreau peut nommer jusqu'à quatre administrateurs, la « FABO » peut en nommer jusqu'à trois et l'AAT peut en nommer un.

L'organisme n'est pas assujéti à l'impôt provincial ou fédéral sur le revenu.

En vertu d'un accord de services administratifs, le Barreau assume la plupart des fonctions administratives de l'organisme.

2. PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES

Mode de présentation

Ces états financiers ont été préparés conformément aux normes comptables pour les organismes sans but lucratif (les « NCOSBL ») comme il est énoncé dans la Partie III du *Manuel de CPA Canada — Comptabilité*.

Fonds d'administration générale et Fonds de réserve

Le Fonds d'administration générale représente les activités de prestation de services, de gestion et d'administration des bibliothèques. Le Fonds de réserve vise à améliorer les flux de trésorerie de l'organisme et sert de fonds pour éventualités. Conformément à une résolution du conseil d'administration, le Fonds de réserve sera constitué d'un montant minimal de 500 000 \$, dont une tranche de 200 000 \$ est destinée à des fins générales, une tranche de 150 000 \$ aux immobilisations et aux besoins spéciaux et une tranche de 150 000 \$ à la dotation en personnel et aux indemnités de départ; si l'inscription d'une dépense porte le solde du Fonds à moins de 500 000 \$, le Fonds doit être réapprovisionné au cours de l'exercice suivant.

Trésorerie et placements à court terme

La trésorerie représente les montants déposés pour moins de 90 jours.

Conformément à la politique de placement de l'organisme, les placements à court terme sont des montants investis dans des instruments de placement à court terme (moins de un an).

Constatation des produits

Les subventions sont inscrites comme produits du Fonds d'administration générale au cours de l'exercice où elles sont reçues. Le revenu de placement est comptabilisé lorsqu'il est exigible si le montant peut faire l'objet d'une estimation raisonnable.

Subventions versées

Les subventions sont comptabilisées au cours de l'exercice où elles sont versées.

Utilisation d'estimations

La préparation d'états financiers conformément aux NCOSBL exige que la direction ait recours à des estimations et à des hypothèses qui ont une incidence sur le montant des actifs et des passifs comptabilisés et sur la présentation des actifs et des passifs éventuels à la date des états financiers, et les montants des produits et des charges durant l'exercice. Les résultats réels pourraient différer de ces estimations.

3. INSTRUMENTS FINANCIERS

Les actifs financiers et les passifs financiers de l'organisme sont classés et évalués comme suit :

| Actif/passif | Évaluation |
|-------------------------------|--------------------------|
| Trésorerie | Juste valeur |
| Placements à court terme | Juste valeur |
| Débiteurs | Coût après amortissement |
| Créditeurs et charges à payer | Coût après amortissement |

4. CRÉDITEURS ET CHARGES À PAYER

Il n'y a pas de montants à payer pour les versements gouvernementaux.

5. CAPITAL-ACTIONS

Autorisé

Nombre illimité d'actions ordinaires

Nombre illimité d'actions spéciales

| | | |
|------------------------|---------------|--------|
| Émises | 2015 | 2014 |
| 100 actions ordinaires | 100 \$ | 100 \$ |
| 100 actions spéciales | 100 | 100 |
| | 200 \$ | 200 \$ |

6. OPÉRATIONS ENTRE APPARENTÉS

Le Barreau a versé une subvention à l'organisme de 7 696 000 \$ en 2015 (7 499 000 \$ en 2014). Le Barreau fournit des services administratifs à l'organisme (note 1) ainsi que d'autres services et publications. Le montant total facturé par le Barreau pour 2015 était de 502 346 \$ (589 092 \$ en 2014). Un montant de 5 926 \$ (492 \$ en 2014) payable au Barreau est inclus dans les créditeurs et charges à payer.

7. AUTRES CHARGES — SIÈGE SOCIAL ET ADMINISTRATION

Ces charges comprennent les coûts afférents aux services administratifs fournis par le Barreau, aux assurances des membres du conseil d'administration et des dirigeants, aux réunions du conseil d'administration et aux autres frais divers.

8. AUTRES CHARGES — BIBLIOTHÈQUES DE DROIT DE COMTÉS ET DE DISTRICTS — ACHATS CENTRALISÉS

Ces charges comprennent les coûts afférents aux bourses de formation permanente, à la *Conference for Ontario Law Associations' Libraries*, à la livraison de documents, aux publications, aux réunions de comités et autres.

9. SUBVENTIONS AUX BIBLIOTHÈQUES DE DROIT DE COMTÉS ET DE DISTRICTS

Ces subventions représentent la distribution trimestrielle des fonds aux 48 bibliothèques de droit de comtés et de districts et comprennent les subventions aux immobilisations et aux besoins spéciaux. Elles sont distribuées en conformité avec les politiques et les procédures établies par le Conseil d'administration de l'organisme.

L'organisme a versé les subventions suivantes aux bibliothèques de droit en 2015 et en 2014 :

| Association du Barreau | 2015 | 2014 | Association du Barreau | 2015 | 2014 |
|-------------------------------|-------------------|-------------|---------------------------------|---------------------|--------------|
| Algoma County | 134 266 \$ | 132 937 \$ | Muskoka | 64 197 | 64 561 |
| Brant | 99 742 | 98 754 | Nipissing | 85 767 | 84 918 |
| Bruce | 55 630 | 56 079 | Norfolk | 70 853 | 70 424 |
| Cochrane | 48 326 | 48 805 | Northumberland County | 76 504 | 75 747 |
| Comté de Carleton | 614 682 | 608 596 | Oxford | 71 772 | 70 071 |
| Dufferin | 47 309 | 46 884 | Parry Sound | 39 179 | 38 791 |
| Durham | 129 443 | 128 161 | Peel | 295 780 | 293 852 |
| Elgin | 81 396 | 76 244 | Perth | 54 506 | 53 966 |
| Essex | 280 630 | 277 862 | Peterborough | 132 936 | 130 629 |
| Frontenac | 131 556 | 129 263 | Prescott & Russell | 14 231 | 13 698 |
| Grey County | 66 857 | 65 220 | Rainy River | 28 832 | 26 566 |
| Haldimand | 30 474 | 30 445 | Renfrew County | 123 546 | 122 323 |
| Halton County | 139 774 | 137 400 | Simcoe County | 140 687 | 138 304 |
| Hamilton | 446 740 | 442 317 | Stormont, Dundas & Glengarry | 77 168 | 79 148 |
| Hastings County | 84 375 | 84 540 | Sudbury | 187 367 | 184 535 |
| Huron | 75 492 | 74 745 | Temiskaming | 42 989 | 42 563 |
| Kenora District | 86 811 | 85 951 | Thunder Bay | 169 454 | 193 776 |
| Kent | 70 096 | 69 402 | Toronto | 585 117 | 579 321 |
| Lambton | 74 536 | 73 798 | Victoria-Haliburton | 87 163 | 87 300 |
| Lanark | 39 069 | 38 683 | Waterloo | 238 456 | 236 095 |
| Leeds & Grenville | 71 441 | 70 734 | Welland County | 98 971 | 92 447 |
| Lennox & Addington | 26 458 | 26 196 | Wellington | 75 347 | 74 601 |
| Lincoln | 177 535 | 175 778 | York | 231 003 | 228 716 |
| Manitoulin | 2 525 | 2 500 | | | |
| Middlesex | 361 548 | 357 979 | | 6 368 536 \$ | 6 321 625 \$ |



CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LIBRARYCO INC.

| | |
|---------------------------------------|-------------------------|
| Janet Whitehead (présidente) | Représentant la FABO |
| Dirk Derstine (vice-président) | Représentant l'AAT |
| Ted Chadderton | Représentant la FABO |
| Gisèle Chrétien | Représentant le Barreau |
| Ross Earnshaw | Représentant le Barreau |
| Jacqueline Horvat | Représentant le Barreau |
| W. A. Derry Millar, MB | Représentant le Barreau |
| Cheryl Siran | Représentant la FABO |

BIBLIOTHÈQUES DE DROIT DE COMTÉS ET DE DISTRICTS : NUMÉROS DE TÉLÉPHONE SANS FRAIS*

| | |
|---|--|
| Algoma District Law Association (Sault Ste. Marie) <u>1 866 840-2540</u> | The Muskoka Law Association (Bracebridge) <u>1 866 613-9217</u> |
| Association du Barreau du Comté de Carleton (Ottawa) <u>1 866 637-3888</u> | The Nipissing Law Association Library (North Bay) <u>1 866 899-6439</u> |
| Brant Law Association (Brantford) <u>1 866 759-2038</u> | Norfolk Law Association (Simcoe) <u>1 866 648-8708</u> |
| Bruce Law Association (Walkerton) <u>1 866 486-4365</u> | The Northumberland County Law Association (Cobourg) <u>1 866 214-8450</u> |
| Dufferin County Law Association (Orangeville) <u>1 866 862-9931</u> | Oxford County Law Association (Woodstock) <u>1 866 750-5169</u> |
| Durham Region Law Association (Oshawa) <u>1 866 742-4316</u> | The Parry Sound Law Association (Parry Sound) <u>1 866 456-6472</u> |
| The Elgin Law Association (St. Thomas) <u>1 866 545-6335</u> | Peel Law Association (Brampton) <u>1 866 228-0235</u> |
| The Essex Law Association (Windsor) <u>1 866 815-1112</u> | County of Perth Law Association (Stratford) <u>1 866 365-0218</u> |
| Frontenac Law Association (Kingston) <u>1 866 893-2010</u> | The Peterborough Law Association (Peterborough) <u>1 866 556-8395</u> |
| Grey County Law Association (Owen Sound) <u>1 866 578-5841</u> | The District of Rainy River Law Library Association (Fort Frances) <u>1 866 684-1184</u> |
| The Haldimand Law Association (Cayuga) <u>1 866 528-5779</u> | The County of Renfrew Law Library Association (Pembroke) <u>1 866 705-8538</u> |
| The Halton County Law Association (Milton) <u>1 866 838-5139</u> | Simcoe County Law Association (Barrie) <u>1 866 692-6163</u> |
| The Hamilton Law Association (Hamilton) <u>1 866 213-6867</u> | Stormont, Dundas & Glengarry Law Association (Cornwall) <u>1 866 830-9118</u> |
| Hastings County Law Association (Belleville) <u>1 866 544-3310</u> | Sudbury District Law Association (Sudbury) <u>1 866 508-7655</u> |
| Huron Law Association Inc. (Goderich) <u>1 866 266-3270</u> | The Temiskaming Law Association (Haileybury) <u>1 877 672-5655</u> |
| District of Kenora Law Association (Kenora) <u>1 866 684-1164</u> | Thunder Bay Law Association (Thunder Bay) <u>1 866 684-1186</u> |
| The Kent Law Association (Chatham) <u>1 866 575-2529</u> | Toronto Lawyers' Association (Toronto) <u>1 866 258-8886</u> |
| Lambton Law Association (Sarnia) <u>1 866 203-5101</u> | Victoria-Haliburton Law Association (Lindsay) <u>1 866 895-6220</u> |
| The County of Lanark Law Association (Perth) <u>1 866 593-0236</u> | Waterloo Region Law Association (Waterloo) <u>1 866 201-0168</u> |
| The Leeds & Grenville Law Association (Brockville) <u>1 866 503-0574</u> | The Welland County Law Association (Welland) <u>1 866 455-6489</u> |
| The Lennox & Addington Law Association (Napanee) <u>1 866 603-6383</u> | Wellington Law Association (Guelph) <u>1 866 893-5220</u> |
| The Lincoln County Law Association (St. Catharines) <u>1 866 637-6829</u> | York Region Law Association (Newmarket) <u>1 866 221-8864</u> |
| Middlesex Law Association (London) <u>1 866 556-5570</u> | |



RAPPORT ANNUEL DE
LIBRARYCO INC. 2015

Osgoode Hall
130, rue Queen Ouest
Toronto (Ontario)
M5H 2N6
www.libraryco.ca